



WYKONAWCY

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach ul. Chorzowska 5 ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Świadczenie usług pralniczych dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek”)”

Procedura przeprowadzona bez stosowania ustawy Pzp z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o zasady określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto obowiązujące w Zespole Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach.

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) należy ją złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) - na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis:

propozycja cenowa na zadanie pn.:

„Świadczenie usług pralniczych dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek”)”

- 2) w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@zsti.gliwice.eu
- 3) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 4) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 5) ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług prania i prasowania dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach ul. Chorzowska 5 (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w formie załącznika do propozycji cenowej.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN
- 2) cenę podaną w propozycji należy obliczyć uwzględniając cały zakres usługi określony w oparciu o przedmiot zamówienia.
- 3) obliczona przez Wykonawcę cena propozycji powinna zawierać wszelkie koszty jakie Wykonawca uważa za niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania

przedmiotu zamówienia, oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT.

- 4) cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązująca przez okres realizacji zamówienia.
- 5) Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego propozycja została wybrana jako najkorzystniejsza cenowo.
- 7) Wykonawca dostarcza z propozycją cenową formularz cenowy opisu przedmiotu zamówienia.

5. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć (zgodnie z pkt. 1) w terminie do **dnia 15.12.2023 r. do godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego.

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

6. Termin rozpatrzenia propozycji cenowej:

- 1) Rozpatrzenie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **15.12.2023 r. o godz. 11:30**
- 2) Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 3) Niniejsze zaproszenie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji cenowej.

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

- 1) Anna Dębicka – przedstawiciel Zamawiającego SSM „Ślązaczek”- tel. 032/230 68 31 wew. 212
- 2) Magdalena Dobosz – przedstawiciel Zamawiającego – internat - tel. 032/230 68 31 wew. 64
- 3) w sprawach umownych – Anna Woroch - pok. nr 136 tel. 032/230 68 31 wew. 30

UWAGA:

Na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej następują na okres trwania ww. okoliczności, zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Anna Woroch
kierownik gospodarczy

.....
przygotowała

Janusz Magiera
dyrektor ZSTI

.....
podpisał

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowy
2. Załącznik nr 3 - druk propozycji cenowej
3. Wzór umowy

.....
(miejsowość, data).....
(pieczęć wykonawcy, nazwa, adres)

tel.

NIP.....

NR rachunku bankowego:.....

.....

PROPOZYCJA CENOWA

na zadanie pn.:

„Świadczenie usług pralniczych dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek”)”

Procedura przeprowadzona bez stosowania ustawy Pzp z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w oparciu o zasady określone w Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto obowiązujące w Zespole Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za cenę łączną brutto w wysokości:

Cena netto:..... zł (słownie:.....)

wartość VAT.....zł (słownie:.....)

Cena brutto:.....zł (słownie:.....)

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
3. Warunki płatności: przelew - 14 dni od daty otrzymania faktury.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. W przypadku przyjęcia mojej propozycji zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem.
5. Posiadam odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Załącznikami do propozycji cenowej stanowiącej integralną część oferty są:
 - a) formularz cenowy opisu przedmiotu zamówienia.
 - b)
 - c)

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do umowy nr ZSTI/.../2024 z dn.r.

Wykonawca:

Adres:

Nr

tel./fax:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - FORMULARZ CENOWY

„Świadczenie usług pralniczych dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek”)

1. Tabela przedstawia zestawienie asortymentu będącego przedmiotem zamówienia.
2. W tabeli zawarto przewidywaną wielkość zamawianych usług. Wielkość ta jest wielkością szacunkową i służy w szczególności do kalkulacji ceny ofertowej.
3. Usługa obejmuje pranie i prasowanie asortymentu. Asortyment po każdym praniu powinien być pakowany w sposób uniemożliwiający zabrudzenie.
4. Przedmiot zamówienia WYKONAWCA realizuje za pomocą własnych środków chemicznych i technicznych, których koszt winien być wliczony w koszt świadczenia usługi.
5. Przedmiot zamówienia WYKONAWCA odbiera i dostarcza własnym transportem na swój koszt i ryzyko.
6. Szacunkowa częstotliwość usługi dla pozycji:
1,2,3 - 2 x w tygodniu,
4,5,6 - 1 x na kwartał,
7,8 - 1 x w miesiącu,
9,10 - 2 razy w roku,
11,12 - 1 x w roku.

Termin obowiązywania umowy: **od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**

Lp.	Częściowy przedmiot zamówienia	Jed. miary	Szacunkowa ilość asortymentu objęta w okresie trwania umowy	Cena jedn. brutto z VAT	Wartość brutto /zł/	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Poszwa	szt.	2650			
2.	Poszewka	szt.	2650			

3.	Prześcieradło	szt.	2650		
4.	Obrus 4 osob.120x120mm	szt.	215		
5.	Serwetka 50x30mm	szt.	2		
6.	Ścierka	szt.	50		
7.	Ręcznik frotte mały	szt.			
8.	Ręcznik	szt.	410		
9.	Koc	szt.	320		
10.	Firany	m2	400		
11.	Zasłony	m2	400		
12.	Poduszka z anilany	szt.	180		
13.	Kołdra z anilany	szt.	180		
Oferowana cena brutto (suma z wierszy w kolumnie 6)					0,00

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UMOWA nr ZSTI/././2024

zawarta w dniu **02.01.2024 r.** w Gliwicach

pomiędzy:

Gliwice – Miasto na prawach powiatu, Gliwice, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP 6311006640, w imieniu którego działa:

mgr Janusz Magiera - dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 5 zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez: zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania ustawy Pzp z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Gliwicach w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru propozycji cenowej Wykonawcy, którego propozycja cenowa oraz formularz cenowy jako najkorzystniejszy stanowi integralną część niniejszej umowy.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie praw i obowiązków stron związanych z wykonaniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zamówienia na **usługi prania i prasowania**.
2. Usługi, o których mowa w §1 ust. 1, wykonywane będą w okresie **od dnia 02.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

§2

1. Zamawiający zleca wykonanie usług pralniczych dla Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach (szkoła, internat, SSM „Ślązaczek”), a Wykonawca przyjmuje zlecenie do wykonania.
2. Przedmiot usług pralniczych oraz ich szacunkowe ilości i cena określone zostały w wypełnionym przez Wykonawcę załączniku do „Propozycji cenowej” (Załącznik nr 1 - Formularz cenowy) stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że określona w załączniku, o którym mowa w ust. 2, szacunkowa ilość asortymentu może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego (zmienna ilość osób korzystających z internatu i SSM „Ślązaczek”). Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się odbierać rzeczy do prania z siedziby Zamawiającego oraz przywozić rzeczy wyprane do siedziby Zamawiającego, transportem własnym na swój koszt i ryzyko.
2. Odbiór rzeczy do prania oraz zwrot po wykonaniu usługi Wykonawca będzie dokonywał sekretariatu internatu (pokój nr 7) oraz biura SSM „Ślązaczek” (pokój nr 212).
3. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania usług pralniczych o dobrej jakości.
4. Transport czystego (wypranego) asortymentu pralniczego może się odbywać wyłącznie po dokonaniu przez Wykonawcę dezynfekcji kontenera samochodu.
5. Asortyment pralniczy czysty powinien być dostarczany przez Wykonawcę Zamawiającemu, w tym transportowany w opakowaniach ochronnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego i wyposażenia pomieszczeń, w których świadczy usługi prania i ponosi za ich stan całkowitą odpowiedzialność.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów sanitarnych i epidemiologicznych w procesach technologicznych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych spełniających wymogi Państwowego Zakładu Higieny.

§4

1. Usługi pralnicze realizowane będą w terminach uzgodnionych telefonicznie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w terminach, na co najmniej 4 dni przed żądanym terminem odbioru prania.
2. Wykonawca dostarcza wyprane rzeczy do siedziby Zamawiającego w uzgodnionym terminie nie później niż:
 - 1) do 5 dni od dnia odbioru rzeczy do prania w zakresie kompletów pościeli, obrusów, ręczników, firan i zasłon.
 - 2) do 10 dni od dnia odbioru rzeczy do prania w zakresie kocy, poduszek, kołder i innych rzeczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania brudnego asortymentu pralniczego z siedziby Zamawiającego oraz dostarczać wyprany asortyment do miejsc gospodarczych wskazanych przez Zamawiającego w jego siedzibie w dniach - od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - 1) 7:30 – 15:00 – odbiór brudnej bielizny,
 - 2) 7:30 – 15:00 – dostarczanie bielizny czystej,

§5

1. Za wykonanie przedmiotu Wykonawcy przysługuje zapłata ustalona dla każdego zrealizowanego zamówienia częściowego odrębnie w wysokości określonej na podstawie formularza cenowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

2. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w okresie jej obowiązywania, wyniesie brutto (słownie: złotych /100), na którą składa się kwota netto w wysokości zł powiększona o podatek VAT w wysokości zł, zgodnie ze złożoną propozycją cenową w dniu przy czym Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia zamówienia na całą kwotę wymienioną w umowie.
3. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
4. Rozliczenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy dokonane będzie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie przelewu na konto w banku nr
5. Ustala się umowny termin zapłaty przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 6311006640.
12. Dokumenty księgowe powinny być wystawione na następujące dane:
Nabywca: Gliwice – Miasto na Prawach Powiatu , 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP 6311006640
Odbiorca faktury: Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 5.
W treści faktury Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer umowy ZSTI/.../.../2024 oraz numer NIP Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach, tj. 631 219 62 00 jako płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych (zapis umieścić np. w uwagach lub w dowolnym miejscu na fakturze).
13. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy: Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone.
14. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze VAT, a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

16. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności.
17. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr w terminie i w sposób, o którym mowa w ust. 2, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
18. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ust. 1 przyjęcie przez Zamawiającego dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków, not odsetkowych) związanych z realizacją niniejszej umowy, zawierających dane odnośnie terminu płatności niezgodne z treścią zawartej umowy.

§6

1. Zapłata za wykonaną usługę będzie realizowana na bieżąco w miarę zamówień i dostaw.

2. Faktyczna ilość upranego asortymentu, które Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować, wynikać będzie z zapotrzebowań Zamawiającego składanego na podstawie zamówień cząstkowych w okresie obowiązywania umowy.

§7

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonaniu umowy strony wyznaczają:

- 1) reprezentujący Wykonawcę (.....).
- 2) Magdalena Dobosz - reprezentującą Internat Zamawiającego.
- 3) Anna Dębicka - reprezentująca SSM „ŚLĄZACZEK) Zamawiającego

§8

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca poniesie względem Zamawiającego odpowiedzialność w następujących wypadkach i na następujących zasadach:
 - 1) w przypadku stwierdzenia nienależytej jakości wykonania prania lub usługi dodatkowej Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie dokona nieodpłatnego powtórzenia usługi,
 - 2) w przypadku zamiany, zaginięcia lub uszkodzenia dzianin pobranych przez Wykonawcę w celu wykonania usług pralniczych Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie zakupi i przekaże Zamawiającemu w miejsce zamienionych, zniszczonych lub zaginionych dzianin nowe w takiej samej ilości, tego samego rodzaju i jakości. Z tytułu powyższego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, także każdorazowo karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za sztukę,

- 3) za każdy kolejny dzień pozostawania w zwłóce w stosunku do terminu ustalonego na podstawie §4 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200zł (słownie: dwieście złotych),
 - 4) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, Wykonawca zobowiązany jest uiścić karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia określonego w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
1. Z tytułu pozostawania w zwłóce w stosunku do wyznaczonego na podstawie §6 terminu dokonania zapłaty Wykonawca może obciążyć Zamawiającego obowiązkiem zapłaty odsetek ustawowych.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w przypadku jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynikać będzie z innych tytułów niż zastrzeżone umowne.
 3. Powtarzające się nie wypełnianie warunków umowy przez Wykonawcę, a także inne istotne uchybienia podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
 4. W przypadku trzykrotnego niewłaściwego lub nieterminowego wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy w ciągu 7 dni od ostatniej usługi.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy. Kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia należytego Wykonawcy wskazanego w fakturze, a w innych przypadkach kara umowna powinna być zapłacona w terminie 10 dni od dnia doręczenia wezwania.

§9

Wszelkie zmiany i uzupełnienie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

§13

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wyszczególnieni we wstępie do niniejszej umowy, oświadczają, że posiadają umocowania prawne pozwalające na prawomocne podpisanie niniejszej umowy.

§14

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR UMOWY